

# NETIZEN

Moscow Rimskaya

# ВАКАНСИЯ

## Администратор в дизайнерский гибрид-отель NETIZEN Moscow Rimskaya

1

### ОБЯЗАННОСТИ:

- коммуникация с гостями, предоставление информации об услугах;
- размещение и регистрация гостей;
- приём и обработка входящих звонков, электронной почты;
- работа с кассой;
- продажа сувенирной продукции;
- заполнение ряда отчётов;
- работа с пожеланиями и жалобами гостей;
- проведение ночного аудита (в ночные смены) ;
- работа в отельной программе по размещению (мы всему обучим).

2

### ТРЕБОВАНИЯ:

- ответственность и любовь к людям;
- знание английского языка на базовом уровне;
- опыт работы в сервисе или гостиничной индустрии станет Вашим преимуществом.

3

### УСЛОВИЯ:

- заработная плата от 50 850 руб. до вычета налогов;
- график работы - сменный 2/2; дневные и ночные смены;  
день 9:00-21:00, ночь 21:00-9:00;
- официальное трудоустройство в соответствии с ТК РФ;
- специальные условия на размещение для Вас и Ваших близких.

4

### КОНТАКТЫ

Нина

Почта: [gm.rimskaya@netizenhostels.com](mailto:gm.rimskaya@netizenhostels.com)

Тел.: +7 926 620 71 33